



www.mvz-lakumed.de

Für den Verwaltungsbereich der Medizinischen Versorgungszentrum LAKUMED gGmbH sowie der LAKUMED-Kliniken in Landshut suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Assistenz Geschäftsführung MVZ/Kaufmännische Leitung (w/m/d) in Vollzeit/Teilzeit

Ihr Aufgabengebiet umfasst

- Unterstützung der Leitungen bei allen administrativen und organisatorischen Abläufen
- Bearbeitung der Eingangs- und Ausgangspost
- Koordination von Telefonaten, Besprechungen, Terminen und Reisen

Wir wünschen uns von Ihnen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige einschlägige Erfahrung in der Teamassistenten
- Sicherer Umgang mit dem PC und gute EDV-Kenntnisse
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeiten sowie eine sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise gepaart mit Zuverlässigkeit und Organisationsgeschick
- Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität und Eigeninitiative

Wir bieten Ihnen

- Leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD-K) sowie rein arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- Sicherer Arbeitsplatz und ein gutes Betriebsklima
- Interessante, verantwortungsvolle und selbständige Arbeit in einem multiprofessionellen, sehr engagierten Team
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten

Datenschutzhinweise: www.mvz-lakumed.de/stellenanzeigen/datenschutz

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an

KRANKENHAUS Landshut-Achdorf
Herr Christian Maier
Achdorfer Weg 3, 84036 Landshut
Tel.: 0871/404-1658
E-Mail: christian.maier@lakumed.de
(E-Mail-Anhang bitte als pdf-Datei)